

# Adac

ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO  
DE LA ALCARRIA Y LA CAMPIÑA

# MEMORIA DETALLADA

DENOMINACIÓN Y UBICACIÓN DEL PROYECTO:

SOLICITANTE (NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL):

NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA:

**Recuerde:** *Deberá marcar las casillas que correspondan con su proyecto y aportar la documentación justificativa. Sellar y firmar en cada una de las páginas. Complimentar el plan de inversión*

Este documento se encuentra para su descarga en <http://adac.es/>

<b>Tipo de promotor: ¿Usted es?</b>		<i>Aporta justificantes</i>
<b>Persona física (Autónomo)</b>	<input type="checkbox"/> NIF, modelo 036/ 037, certificado situación censal (AEAT), Alta autónomo en la TGSS y/o Informe de vida laboral, Modelo 100 Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>MICROEMPRESA &lt; 10 UTA</b>	<input type="checkbox"/> NIF, Escritura y estatutos debidamente legalizados, poderes notariales, acta de titularidad real, certificado situación censal (AEAT), certificado alta de la sociedad en la TGSS, cuentas anuales presentadas en el Registro Mercantil, Modelo 200. Impuesto sobre sociedades, Informe de plantilla media de trabajadores 12 meses antes de solicitud emitido por TGSS	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>PEQ EMP &lt; 25 UTA</b>		
<b>PEQ EMP 25-49 UTA</b>		
<b>¿Es o emplea a colectivos prioritarios?</b>		<i>Aporta justificantes</i>
<b>Mujeres</b>	<input type="checkbox"/> Contrato laboral con, al menos, 6 meses antes de solicitud de ayuda, DNI e ITA	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Jóvenes hasta 40 años</b>	<input type="checkbox"/> Contrato laboral con, al menos, 6 meses antes de solicitud de ayuda, DNI e ITA	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Personas discapacitadas 33%</b>	<input type="checkbox"/> Contrato laboral con, al menos, 6 meses antes de solicitud de ayuda y Certificado grado de discapacidad - Consejería de Bienestar Social, DNI e ITA	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Parados larga duración</b>	<input type="checkbox"/> Inscripción ininterrumpidamente en la oficina de empleo como demandante durante 12 o más meses, DNI e ITA	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Mayores 55 años</b>	<input type="checkbox"/> Contrato laboral con, al menos, 6 meses antes de solicitud de ayuda, DNI e ITA	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>¿Qué tipo de proyecto presenta?</b>		<i>Aporta justificantes</i>
<b>Nueva creación</b>	<input type="checkbox"/> Descríbalo en la justificación	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Nueva actividad de empresa existente</b>	<input type="checkbox"/> Descríbalo en la justificación. En la certificación final deberá aportar alta en el IAE de la nueva actividad modelo 840 y/o ampliación objeto social.	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Modernización o ampliación iniciativa empresarial</b>	<input type="checkbox"/> Descríbalo en la justificación.	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>

**Describa, desarrolle y justifique el proyecto que presenta y/o su empresa**

*Detallar de la forma más precisa la inversión que se va a desarrollar*

## Obligaciones fiscales y seguridad social Aporta justificantes

<b>SEGURIDAD SOCIAL</b>	<input type="checkbox"/>	Certificado de estar al corriente con la Seguridad Social	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>HACIENDA CASTILLA-LA MANCHA</b>	<input type="checkbox"/>	Certificado de estar al corriente con Hacienda de Castilla-La Mancha o modelo 046	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>AGENCIA TRIBUTARIA ESTATAL</b>	<input type="checkbox"/>	Certificado de estar al corriente con la Agencia Tributaria Estatal	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>

**OBSERVACIONES:**

## ¿Qué documentación técnica aporta del proyecto? Aporta justificantes

<b>Memoria técnica</b>	<input type="checkbox"/>	Firmada por un técnico competente, original en formato impreso y en digital	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Proyecto ejecución de obra</b>	<input type="checkbox"/>	Proyecto visado original en formato impreso y digital	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Ninguna</b>	<input type="checkbox"/>	El proyecto no requiere documentos técnicos	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>

**OBSERVACIONES:**

## Inversiones en producción de energía limpia y renovables Aporta justificantes

<b>Informe técnico</b>	<input type="checkbox"/>	Informe firmado por personal técnico competente o empresa instaladora, que estime que el consumo anual de energía por parte de la actividad objeto de la subvención asociada a la instalación sea igual o mayor al 80% de la energía anual generada por la misma.
------------------------	--------------------------	---

**OBSERVACIONES:**

## ¿Posee la propiedad o capacidad legal de uso y disfrute? *Aporta justificantes*

<b>Documento acreditativo titularidad</b>	<input type="checkbox"/>	Nota simple del registro de la propiedad y escrituras	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Contrato de arrendamiento</b>	<input type="checkbox"/>	Contrato de arrendamiento firmado y en vigor	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Certificado tasador cuando proceda</b>	<input type="checkbox"/>	Certificado de tasador independiente debidamente acreditado	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Usufructo</b>	<input type="checkbox"/>	Escrituras que lo acrediten	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>No procede presentar propiedad o capacidad</b>	<input type="checkbox"/>	Explicar en observaciones	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>

**OBSERVACIONES:**

## Permisos, licencias, inscripciones y/o registros para la actividad *Aporta justificantes*

<b>Licencia de actividad</b>	<input type="checkbox"/>	Documento oficial emitido por la administración local	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Licencia de obra</b>	<input type="checkbox"/>	Documento oficial emitido por el ayuntamiento	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Declaración responsable</b>	<input type="checkbox"/>	Documentación acreditativa y registrada	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Otros permisos</b>	<input type="checkbox"/>	Documentación acreditativa de organismo competente	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>No procede presentar propiedad o capacidad</b>	<input type="checkbox"/>	Explicar en observaciones	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>

**OBSERVACIONES:**

## ¿Presenta facturas proforma o presupuestos correctos? \* (\*Obligatorio) *Aporta justificantes*

<b>Presupuestos de la inversión</b>	<input type="checkbox"/>	Presenta al menos tres ofertas de diferentes proveedores, independientes y que ofrezcan los mismos elementos o servicios	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Relación de ofertas</b>	<input type="checkbox"/>	ANEXO III.- Control de moderación de costes por comparación de ofertas. Relación de ofertas. Solicitudes. <a href="#">(enlace)</a>	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>

**OBSERVACIONES:**

<b>¿Solicita el IVA como elegible?</b>		<i>Aporta justificantes</i>
<b>Certificado exención IVA</b>	<input type="checkbox"/>	Certificado emitido por Hacienda (AET) de exención de IVA y/o Certificado de situación censal (AEAT) <span style="float: right;"><input type="checkbox"/> <b>SÍ</b></span>

**OBSERVACIONES:**

## INFORMACIÓN RELATIVA AL PROYECTO PRESENTADO

### 1. Sólo para operaciones de generación eléctrica solar para autoconsumo con o sin almacenamiento y energía térmica aerotermia

<b>100 % KW instalados en renovable / KW instalación total</b>	<input type="checkbox"/>
<b>75 % KW instalados en renovable / KW instalación total</b>	<input type="checkbox"/>
<b>50 % KW instalados en renovable / KW instalación total</b>	<input type="checkbox"/>

*Se presentará informe firmado por personal técnico competente o empresa instaladora, que estime que el consumo anual de energía por parte de la actividad objeto de la subvención asociada a la instalación sea igual o mayor al 80% de la energía anual generado por la misma.*

*En el caso de instalaciones nuevas el porcentaje se calculará sobre la instalación total proyectada.*

### 2. Sólo para operaciones de generación eléctrica con biomasa o geotérmica

<b>100 % KW térmicos no renovables sustituidos / KW instalación total</b>	<input type="checkbox"/>
<b>75 % KW térmicos no renovables sustituidos / KW instalación total</b>	<input type="checkbox"/>
<b>50 % KW térmicos no renovables sustituidos / KW instalación total</b>	<input type="checkbox"/>

*Se presentará informe firmado por personal técnico competente o empresa instaladora, que estime que el consumo anual de energía por parte de la actividad objeto de la subvención asociada a la instalación sea igual o mayor al 80% de la energía anual generado por la misma.*

*En el caso de instalaciones nuevas el porcentaje se calculará sobre la instalación total proyectada.*

### 3. Sólo para operaciones en envolventes térmicas

<b>Edificación influida directamente superficie menor o igual a 50 m2</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Edificación influida directamente superficie mayor de 50 m2 y menor o igual a 200 m2</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Edificación influida directamente superficie mayor de 200 m2</b>	<input type="checkbox"/>

**OBSERVACIONES:**

<b>4. Sólo para operaciones de competencias digitales</b>	
<b>Mejora marketing y posicionamiento digital</b>	<input type="checkbox"/>
<b>DETALLAR:</b>	
<b>Añade posibilidad de comercio electrónico</b>	<input type="checkbox"/>
<b>DETALLAR:</b>	
<b>Adicionalmente promociona la Comarca y Provincia</b>	<input type="checkbox"/>
<b>DETALLAR:</b>	

### OTROS ASPECTOS RELATIVOS DEL PROYECTO:

Los principales objetivos de su proyecto son:

Los indicadores físicos que definen su proyecto:

Otros aspectos relevantes del proyecto que desee señalar (sociales, económicos, ambientales)

### ¿Hace entrega de ...?

*Obligatorio*

<b>Solicitud de ayuda completa y firmada</b>	Modelo normalizado de Solicitud de ayuda <a href="#">(enlace)</a>	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Ficha de tercero</b>	Modelo normalizado ficha terceros ADAC <a href="#">(enlace)</a>	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Domicilio fiscal</b>	Certificado de situación censal emitida por AEAT	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Compromisos y declaraciones responsables</b>	Anexo IV. Modelo normalizado ADAC <a href="#">(enlace)</a>	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Informe plantilla media. TGSS</b>	Informe plantilla media de trabajadores últimos 12 meses anteriores a la fecha de la solicitud	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>
<b>Presupuestos</b>	Presentación de al menos 3 presupuestos de las inversiones que se pretenden realizar	<input type="checkbox"/> <b>Sí</b>



**PLAN INVERSIÓN**

<b>Concepto</b>	<b>Año-1</b>	<b>Año 0</b>	<b>Año+1 (previsión)</b>	<b>Año +2 (previsión)</b>
1.- Ventas ( <i>miles de €</i> )				
2.- Compras, gastos externos y variación de existencias ( <i>miles de €</i> )				
<b>Valor añadido (1-2)</b>				
Número de trabajadores (media anual) (UTA)				
<b>Valor añadido/trabajador</b>				
3.- Gastos de personal y otros gastos ( <i>miles de €</i> )				
<b>Resultado bruto (1-2-3)</b>				
<b>Concepto</b>	<b>Año-1</b>	<b>Año 0</b>	<b>Año+1 (previsión)</b>	<b>Año +2 (previsión)</b>
4.- Amortizaciones ( <i>miles de €</i> )				
<b>Resultado neto (1-2-3-4)</b>				
5.- Gastos e ingresos extraordinarios ( <i>miles de €</i> )				
<b>Resultados antes de impuestos (1-2-3-4±5)</b>				

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_

Firma del titular o representante de la empresa solicitante:

(Firma y sello)