

Adac

ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO
DE LA ALCARRIA Y LA CAMPIÑA

MEMORIA DETALLADA

DENOMINACIÓN Y UBICACIÓN DEL PROYECTO:

SOLICITANTE (NOMBRE Y APELLIDOS O RAZÓN SOCIAL):

NOMBRE Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA:

Recuerde: Deberá marcar las casillas que correspondan con su proyecto y aportar la documentación justificativa Sellar y firmar en cada una de las páginas.

Este documento se encuentra para su descarga en <http://adac.es/>

Tipo de promotor: ¿Usted es?		<i>Aporta justificantes</i>
Persona física (Autónomo, Comunidad de Bienes y Soc. civil)	<input type="checkbox"/>	IAE modelo 036 ó modelo 037, certificado situación censal (AEAT), NIF Certificado de vida laboral persona física <input type="checkbox"/> Sí
Cooperativa, SAT y Sociedad Laboral	<input type="checkbox"/>	Escrituras, estatutos debidamente legalizados, acta de titularidad real, Informe medio de trabajadores 12 meses antes de solicitud de TGSS y CIF Cuentas anuales, impuestos de sociedades, certificado de vida laboral <input type="checkbox"/> Sí
MICROEMPRESA < 10 UTA	<input type="checkbox"/>	Escrituras, poderes notariales, acta de titularidad real, Informe medio de trabajadores 12 meses antes de solicitud de TGSS y CIF Cuentas anuales, impuestos de sociedades, certificado de vida laboral de empresa <input type="checkbox"/> Sí
PEQ EMP < 25 UTA	<input type="checkbox"/>	
PEQ EMP 25-49 UTA	<input type="checkbox"/>	
¿Es o emplea a colectivos prioritarios?		<i>Aporta justificantes</i>
Mujeres	<input type="checkbox"/>	Contrato laboral con , al menos, 6 meses antes de solicitud de ayuda y DNI e ITA <input type="checkbox"/> Sí
Jóvenes hasta 40 años	<input type="checkbox"/>	Contrato laboral con , al menos, 6 meses antes de solicitud de ayuda y DNI e ITA <input type="checkbox"/> Sí
Personas discapacitadas 33%	<input type="checkbox"/>	Contrato laboral con , al menos, 6 meses antes de solicitud de ayuda y Certificado grado de discapacidad - Consejería de Bienestar Social, DNI e ITA <input type="checkbox"/> Sí
Parados larga duración	<input type="checkbox"/>	Inscripción ininterrumpidamente en la oficina de empleo como demandante durante 12 o más meses, DNI e ITA <input type="checkbox"/> Sí
Mayores 55 años	<input type="checkbox"/>	Contrato laboral con , al menos, 6 meses antes de solicitud de ayuda, DNI e ITA <input type="checkbox"/> Sí
¿Qué tipo de proyecto presenta?		<i>Aporta justificantes</i>
Nueva creación	<input type="checkbox"/>	Descrúbalo en la justificación <input type="checkbox"/> Sí
Nueva actividad de empresa existente	<input type="checkbox"/>	Descrúbalo en la justificación. En la certificación final deberá aportar alta en el IAE de la nueva actividad modelo 840 y/o ampliación objeto social. <input type="checkbox"/> Sí
Modernización o ampliación iniciativa empresarial	<input type="checkbox"/>	Descrúbalo en la justificación. <input type="checkbox"/> Sí
Traslada empresa desde fuera del ámbito a territorio ADAC	<input type="checkbox"/>	Descrúbalo en la justificación. <input type="checkbox"/> Sí

Describe, desarrolle y justifique el proyecto que presenta y/o su empresa

Obligaciones fiscales y seguridad social

Aporta justificantes

SEGURIDAD SOCIAL	<input type="checkbox"/>	Certificado de estar al corriente con la Seguridad Social	<input type="checkbox"/> Sí
HACIENDA CASTILLA-LA MANCHA	<input type="checkbox"/>	Certificado de estar al corriente con Hacienda de Castilla-La Mancha o modelo 046	<input type="checkbox"/> Sí
AGENCIA TRIBUTARIA ESTATAL	<input type="checkbox"/>	Certificado de estar al corriente con la Agencia Tributaria Estatal	<input type="checkbox"/> Sí

OBSERVACIONES:

¿Qué documentación técnica aporta del proyecto?

Aporta justificantes

Memoria técnica	<input type="checkbox"/>	Firmada por un técnico competente, original en formato impreso y en digital	<input type="checkbox"/> Sí
Proyecto ejecución de obra	<input type="checkbox"/>	Proyecto visado original en formato impreso y digital	<input type="checkbox"/> Sí
Ninguna	<input type="checkbox"/>	El proyecto no requiere documentos técnicos	<input type="checkbox"/> Sí

OBSERVACIONES:

¿Posee la propiedad o capacidad legal de uso y disfrute? *Aporta justificantes*

Documento acreditativo titularidad	<input type="checkbox"/>	Nota simple del registro de la propiedad y escrituras	<input type="checkbox"/> Sí
Contrato de arrendamiento	<input type="checkbox"/>	Contrato de arrendamiento firmado y en vigor	<input type="checkbox"/> Sí
Certificado tasador cuando proceda	<input type="checkbox"/>	Certificado de tasador independiente debidamente acreditado	<input type="checkbox"/> Sí
Usufructo	<input type="checkbox"/>	Escrituras que lo acrediten	<input type="checkbox"/> Sí
No procede presentar propiedad o capacidad	<input type="checkbox"/>	Explicar en observaciones	<input type="checkbox"/> Sí

OBSERVACIONES:

Permisos, licencias, inscripciones y/o registros para la actividad *Aporta justificantes*

Licencia de actividad	<input type="checkbox"/>	Documento oficial emitido por la administración local	<input type="checkbox"/> Sí
Licencia de obra	<input type="checkbox"/>	Documento oficial emitido por el ayuntamiento	<input type="checkbox"/> Sí
Declaración responsable	<input type="checkbox"/>	Documentación acreditativa y registrada	<input type="checkbox"/> Sí
Otros permisos	<input type="checkbox"/>	Documentación acreditativa de organismo competente	<input type="checkbox"/> Sí
No procede presentar propiedad o capacidad	<input type="checkbox"/>	Explicar en observaciones	<input type="checkbox"/> Sí

OBSERVACIONES:

¿Presenta facturas proforma o presupuestos correctos?* *(*Obligatorio) Aporta justificantes*

Presupuestos de la inversión	<input type="checkbox"/>	Presenta al menos tres ofertas de diferentes proveedores, independientes y que ofrezcan los mismos elementos o servicios	<input type="checkbox"/> Sí
Relación de ofertas	<input type="checkbox"/>	ANEXO III.- Control de moderación de costes por comparación de ofertas. Relación de ofertas. Solicitudes. (enlace)	<input type="checkbox"/> Sí

OBSERVACIONES:

¿Solicita el IVA como elegible? *Aporta justificantes*

Certificado exención IVA		Certificado emitido por Hacienda(AET) de exención de IVA
---------------------------------	--	--

OBSERVACIONES:

¿En el municipio donde ubica la inversión...?*

Predomina el sector primario, sin actividad económica diversificada.	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
La actividad prevista en el proyecto no está desarrollada	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
La actividad del proyecto complementa otras actividades desarrolladas en el municipio	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
El proyecto amplía y mejora la actividad productiva del municipio	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta

OBSERVACIONES:

**Se pueden marcar varias opciones*

¿El proyecto ...?*		
Actúa en el ámbito de la producción agroalimentaria diferenciada, artesanal y/o ecológica	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
El proyecto trabaja o desarrolla productos identificativos de la zona	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Desarrolla productos o servicios emergentes en el ámbito comarcal	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Desarrolla productos o servicios locales de proximidad	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Como promotor o socio acredita formación emprendedora o en gestión de empresas	<input type="checkbox"/>	Desarrolle respuesta
Introduce herramientas lic, sistemas de calidad e innovación	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Realiza inversiones en medidas de ahorro y eficiencia energética	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Realiza inversiones en medidas de ahorro y eficiencia en el consumo de agua	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta

¿El proyecto ...?*		
Introduce uso de energías renovables	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Introduce medidas que favorecen la reducción de gases de efecto invernadero	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Actúa sobre la conservación del patrimonio cultural o arquitectónico	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Introduce o posee certificación ambiental EMAS, ISO9001, de calidad o equivalentes u otras certificaciones	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta y certificados en vigor
Tiene incidencia en la comarca o ámbito supramunicipal	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Tiene carácter innovador a nivel comarcal	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Interactúa con distintos sectores de actividad presentes en la comarca	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Tendrá efectos demostrativos a nivel comarcal	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta
Tiene capacidad de atraer a nueva población a la comarca	<input type="checkbox"/>	Desarrolle Respuesta

OTROS ASPECTOS RELATIVOS DEL PROYECTO:

Los principales objetivos de su proyecto son:

Los indicadores físicos que definen su proyecto:

Otros aspectos relevantes del proyecto que desee señalar (sociales, económicos, ambientales)

¿Hace entrega de ...?		Obligatorio
Solicitud de ayuda completa y firmada	Modelo normalizado de Solicitud de ayuda (enlace)	<input type="checkbox"/> Sí
Estudio económico incluido en solicitud de ayuda	Modelo normalizado de Solicitud de ayuda (enlace)	<input type="checkbox"/> Sí
Ficha de tercero	Modelo normalizado ficha terceros ADAC (enlace)	<input type="checkbox"/> Sí
Domicilio fiscal	Certificado de situación censal emitida por AEAT	<input type="checkbox"/> Sí
Compromisos y declaraciones responsables	Anexo IV. Modelo normalizado ADAC (enlace)	<input type="checkbox"/> Sí
Informe plantilla media. TGSS	Informe plantilla media de trabajadores últimos 12 meses anteriores a la fecha de la solicitud	<input type="checkbox"/> Sí

En _____, a _____ de _____ de 2.0____

Firma del titular o representante de la empresa solicitante:

(Firma y sello)