



ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO DE ALCARRIA Y CAMPIÑA

JUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIONES - ACREDITACIÓN PAGO EFECTIVO DEL GASTO	
FORMA DE PAGO	DOCUMENTACIÓN JUSTIFICATIVA
Transferencia bancaria	* Copia del resguardo del cargo.
	* En el concepto de la transferencia debe figurar el número de factura o el concepto abonado.
Cheque	* Recibí, firmado y sellado por el proveedor en el que se especificará: la factura, el número y fecha del cheque, la firma con el nombre y NIF.
	* Copia del extrato bancario.
Pagaré	* Recibí, firmado y sellado por el proveedor en el que se especificará: la factura, el número y fecha del pagaré, la firma con el nombre y NIF.
	* Copia del extrato bancario.
	* La fecha de vencimiento del pagaré debe ser anterior a la fecha de cumplimiento de las condiciones establecidas en la resolución de concesión y se debe haber pagado efectivamente.
Metálico	* Recibí firmado y sellado por el proveedor, en el que se especificará: la factura, la firma con el nombre y el NIF
	* Sólo se admitirá por importes inferiores a 600 euros , con un máximo de 3.000 euros por expediente.
	* Se deberá adjuntar copia del asiento contable del pago.
Efecto mercantil garantizado	* Copia compulsada del documento.
	* Acreditación del pago.